

ПОЛИТИКА

автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает автономная некоммерческая организация по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» (далее – Организация, Оператор).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных Политика публикуется в свободном доступе на сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных.

Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых

с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1) Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных

Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

2) Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

3) В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

1) Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

2) Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

3) Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператор направляет в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4) В порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право:

1) Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких

персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных.

2) Требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3) Дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях содействия в трудоустройстве (кандидаты).

4) Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Организации в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения страхового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации финансирования терроризма;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве;
- участие лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, в арбитражных судах;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора (включая соглашения и поручения на обработку персональных данных полученных от оператора персональных данных (третьих лиц));
- исполнение судебного акта;
- осуществление научной, литературной или иной творческой деятельности;
- проведение исследовательских работ;
- проведение статистического учета;
- продвижение товаров, работ, услуг на рынке;
- организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах оператора;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора;
- обеспечение прохождения ознакомительной, производственной и преддипломной практики на основании договора с образовательной организацией;
- обеспечение прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных уставом;
- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Оператора;
- предоставления работникам Оператора и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций;
- формирования и ведения справочников для информационного обеспечения деятельности Оператора, в том числе информирования граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием социальных сетей, мессенджеров, иных средств электронной коммуникации по социально значимым тематикам и иным вопросам, составляющим направления деятельности Оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации (включая проведение информирования по тематикам работы Оператора, таргетинга, аналитических, статистических, социологических исследований и обзоров, поддержания связи любым способом, включая телефонные звонки на указанный стационарный и/или мобильный телефон, отправка СМС-сообщений на указанный мобильный телефон, отправка электронных писем на указанный электронный адрес, а также направление сообщений с использованием мессенджеров и иных средств электронной коммуникации с целью информирования).

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1844 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» на создание и обеспечение функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов и Правил создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов»;

- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав Организации;

- договоры, заключаемые между Оператором и третьими лицами, а также субъектами персональных данных;

- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может осуществлять обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. Работники и бывшие работники Организации.

Обработка персональных данных указанных субъектов должна осуществляться в целях:

- формирования и ведения справочников для информационного обеспечения деятельности Оператора;

- ведения кадрового и бухгалтерского учета;

- обеспечения соблюдения трудового, налогового, пенсионного и страхового законодательства, законодательства в сфере здравоохранения и образования, а также о противодействии коррупции;

- обеспечения пропускного режима на территорию Оператора;

- обеспечения прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных уставом;
- осуществления научной, литературной или иной творческой деятельности, исследовательских работ, статистического учета;
- соблюдения Конституции Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Оператора;
- в иных законных целях.

Обработке подлежат следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- фотография (не для целей идентификации);
- интересы (из предложенного списка);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- почтовый адрес;
- аккаунты социальных сетей, мессенджеров;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- табельный номер;
- данные трудового договора;
- место работы (организация);
- занимаемая должность;
- данные о командировании;
- сведения о заработной плате;
- сведения о трудовом и общем стаже работы;
- сведения о предыдущих местах работы;
- сведения о членстве в профсоюзах (в той мере, в какой это необходимо для соблюдения прав и гарантий членов профсоюза);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации: наименование образовательного учреждения, номер и серия диплома, квалификация по документу об образовании, направление или специальность по документу об образовании, серия и номер документа о повышении квалификации, переподготовке, сведения об учёных званиях и степенях, научных трудах и изобретениях;
- сведения об уровне владения иностранными языками;
- семейное положение, данные о регистрации брака;

- сведения о составе семьи в объеме, необходимом для заполнения унифицированной формы Т-2;

- сведения о трудовой деятельности, стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;

- отношение к воинской обязанности и данные воинского учета;

- данные мобилизационного предписания;

- данные заграничного паспорта;

- данные удостоверения личности военнослужащего РФ;

- данные паспорта моряка;

- данные удостоверения офицера запаса;

- сведения о патентах и награждениях;

- сведения об инвалидности (при наличии) и реквизиты подтверждающего документа (справки);

- данные о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;

- сведения об удержании алиментов;

- сведения о поощрениях и взысканиях;

- сведения об исполнительном производстве;

- банковские реквизиты; сведения о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т.п.), заключаемых при исполнении трудового договора;

- прочая информация, позволяющая прямо или косвенно определить субъекта персональных данных как физическое лицо, указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности и полученная в течение срока действия трудового договора.

4.2.2. Сотрудники организаций и индивидуальных предпринимателей - партнеров (третьи лица) в целях:

- формирования и ведения справочников для информационного обеспечения деятельности Оператора; обеспечения прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом;

- обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве,

- участия лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, в арбитражных судах;

- подготовки, заключения и исполнения гражданско-правового договора;

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов оператора;

- в иных законных целях.

Обработке подлежат следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы (организация, адрес местонахождения);
- занимаемая должность;
- контактный номер телефона;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- адрес электронной почты.

4.2.3. Члены семьи работников Оператора для целей:

- исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений;
- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Оператора;
- предоставления работникам Оператора и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций.

Обработке подлежат следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес места регистрации и проживания;
- информация об инвалидности;
- банковские реквизиты;
- данные свидетельства о рождении ребенка;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Пользователи информационных систем Оператора и субъекты, персональные данные которых переданы Оператору третьими лицами в рамках заключенных договоров, для целей:

- формирования и ведения справочников для информационного обеспечения деятельности Оператора, в том числе информирования граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием социальных сетей, мессенджеров, иных средств электронной коммуникации по социально значимым тематикам и иным вопросам, составляющим направления деятельности Оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации (включая проведение информирования по тематикам работы Оператора, таргетинга, аналитических, статистических, социологических исследований и обзоров, поддержания связи любым способом, включая телефонные звонки на указанный стационарный и/или мобильный телефон, отправка СМС-сообщений на указанный мобильный телефон, отправка электронных писем на указанный электронный адрес, а

также направление сообщений с использованием мессенджеров и иных средств электронной коммуникации с целью информирования);

– подготовки, заключения и исполнения гражданско-правового договора (включая соглашения и поручения на обработку персональных данных, полученных от оператора персональных данных (третьих лиц));

– осуществления научной, литературной или иной творческой деятельности;

– проведения аналитических исследований и других исследовательских работ, статистического учета, продвижения товаров, работ, услуг на рынке и в иных законных целях.

Обработке подлежат следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- возраст;
- адрес фактического места проживания и (или) регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты;
- должность и место работы;
- аккаунты социальных сетей или сведения о других способах связи;
- фотография (не для целей идентификации);
- интересы (из предложенного списка);
- идентификационные файлы cookies (куки-файлы), пользовательские данные (сведения о местоположении, тип и версия операционной системы компьютера пользователя, тип и версия используемого пользователем браузера, тип устройства и разрешение его экрана, источник, откуда пришел пользователь, с какого сайта или по какой рекламе, язык операционной системы и браузера, какие страницы открывает и на какие кнопки нажимает пользователь, IP-адрес);
- сведения об образовании;
- сведения о наличии детей (включая пол и возраст ребенка);
- сведения о профессии;
- сведения о наличии автомобиля (в виде признака);
- сведения о наличии недвижимого имущества (в виде признака);
- сведения о наличии домашних питомцев (в виде признака);
- сведения о наличии льгот/инвалидности (в виде признака);
- принадлежность к волонтерским организациям (в виде признака);
- донорство (в виде признака);
- сведения о типе занятости;
- сведения о наличии загранпаспорта (в виде признака);
- сведения о наличии учетной записи ЕСИА (в виде признака);
- социальный статус (в виде признака);

- наличие водительского удостоверения (в виде признака);
- интересы.

4.2.5. Кандидаты для приема на работу в Организацию для целей:

- исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений;
- осуществления пропускного режима на территории Оператора;
- подбора персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора.

Обработке подлежат следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.6. Обучающиеся (студенты) для целей обеспечения прохождения ознакомительной, производственной и преддипломной практики на основании договора с образовательной организацией, обучения по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, иного обучения по направлениям деятельности Организации в соответствии с требованиями законодательства; осуществления пропускного режима.

Обработке подлежат следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные;
- место работы (службы), замещаемая должность;
- место учебы (наименование образовательной организации, факультет, курс и другие сведения, необходимые для прохождения практики);
- гражданство;
- дата и место рождения;
- фотография (не для целей идентификации);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- почтовый адрес;
- аккаунты социальных сетей, мессенджеров;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке;
- иные персональные данные, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические

особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В целях информационного обеспечения Оператор может создавать общедоступные источники (в том числе справочники и адресные книги), в которые могут включаться персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных с его письменного согласия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.5. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 2.3 Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.9.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Организации в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

5.9.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки (в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выявления);
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

5.11. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператор направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

5.14. Работники Оператора, виновные в нарушении требований Закона о персональных данных и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператор направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период

проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 (двадцати четырех) часов уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 (семидесяти двух) часов уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 (тридцати) дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 (тридцати) дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение 7 (семи) рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 (тридцати) дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора Организации.

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.